



**CHAMBRE DE L'AGRICULTURE
ET DE LA PÊCHE LAGONAIRE
DE LA POLYNÉSIE FRANÇAISE**

Programme d'aménagement des locaux de TIPAERUI

Fiches détaillées par locaux

16/06/2026

Repère service	titre
1 ESPACES COMMUNS	HALL D'ENTRÉE
2 FORMALITÉS ENTREPRISES	INSTRUCTION DOSSIERS
3 FORMALITÉS ENTREPRISES	ARCHIVES
4 FORMALITÉS ENTREPRISES	BUREAU PARTAGÉ
5 FORMALITÉS ENTREPRISES	RÉGISSEUR
6 ACCOMPAGNEMENT DEVELOPPEMENT	ESPACE ACCUEIL ACCOMPAGNEMENT
7 ACCOMPAGNEMENT DEVELOPPEMENT	INGÉNIEUR AGRONOME
8 COMMERCIALISATION ET ACHATS	BUREAU COMMUN
9 COMMERCIALISATION ET ACHATS	INGÉNIEUR AGRO ÉCONOMISTE
10 COMMERCIALISATION ET ACHATS	ATELIER
11 COMMERCIALISATION ET ACHATS	ATELIER CUISINE
12 PROMOTION ÉVÉNEMENTS	BUREAU CELLULE PROMOTION
13 SECRETARIAT GENERAL	SECRETAIRE GENERAL
14 SECRETARIAT GENERAL	RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER
15 SECRETARIAT GENERAL	SECRÉTARIAT

COMPTABILITÉ
16 SECRETARIAT GENERAL
LOGISTIQUE ET MAINTENANCE
17 SECRETARIAT GENERAL
PRÉSIDENT
18 BUREAU DIRECTEUR
VICE-PRÉSIDENTS
19 BUREAU DIRECTEUR
SALLE DE RÉUNION
20 BUREAU DIRECTEUR
SANITAIRES ADMINISTRATION
21 ESPACES COMMUNS
LOCAL SERVEUR
22 ESPACES COMMUNS
RÉFECTOIRE
23 ESPACES COMMUNS
24 ESPACES COMMUNS
SANITAIRES DU PERSONNEL
25 ESPACES COMMUNS
BUREAUX DE PASSAGE
Tableau récapitulatif des surfaces

HALL D'ENTRÉE ESPACES COMMUNS N° REPÈRE 1 (Accueil)

FONCTION ET LOCALISATION

Le premier espace quand on a poussé la porte.
Lieu d'orientation et accueil au RDC en façade vers route

ARCHITECTURE

Espace d'orientation et de distribution; vue depuis Secrétariat Cellule Formalités

CONTRAINTES TECHNIQUES	OBJECTIFS DE CONFORT
Charges d'exploitation: 250kg/m ² Hauteur utile: 2,30m min Revêtement sol: Lavable solide U3 P3 mur: Revêtement facile d'entretien et/ou renouvelable aisément plafond: affaiblissement acoustique RW: 25dB	T° max Tolérance Renouvellement d'air: idem bureaux Fermetures: Grilles Protection solaire: sans objet Eclairage: naturel + 250 lux Eclairage ponctuel: affichages Commande éclairage: simple allumage entrée
CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ	CONTRAINTES DE PROXIMITE
Accessible PMR	Contiguïté impérative avec la cellule Formalités et Accompagnement Développement
EQUIPEMENT	
Panneaux muraux pour affichages	
PLOMBERIE SANITAIRES	ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES
Equipement sanitaires: Sans objet Eau froide: fontaine d'eau Eau chaude: Sans objet Autres fluides: Sans objet Evacuation: fontaine d'eau Siphons: Sans objet	PC 16A+T: 2U Autres prises: Sans objet Puissance requise: Courants faibles: Sans objet Protection active: Sans objet
MOBILIER ET ACCESSOIRES	
Prévoir emplacement sièges et bancs pour 6 personnes	

FORMALITÉS INSTRUCTION DOSSIER ENTREPRISES - N° REPERE 2

FONCTION ET LOCALISATION

Local très accessible par le public destiné à le recevoir pour l'établissement des formalités
Accueil par un agent de secrétariat, un agent instructeur de dossier, un agent affaires juridiques

ARCHITECTURE

Les agriculteurs sont reçus par le secrétariat qui les oriente vers l'instruction ou un autre département si nécessaire. Espaces ouverts et partagés avec le service juridique. En continuité avec le régisseur. A proximité d'un bureau partagé (rep 5)

CONTRAINTES TECHNIQUES	OBJECTIFS DE CONFORT
Charges d'exploitation: 250kg/m2 Hauteur utile: 2,30m min Revêtement sol: Lavable solide U3 P3 mur: Revêtement facile d'entretien et/ou renouvelable aisément plafond: affaiblissement acoustique RW: 25dB	T° max: 26°C Tolérance: +/-2° Renouvellement d'air: 30 m3/h Fermetures: accès direct au hall d'entrée - grilles aux fenêtres Protection solaire: A l'Est et Nord Eclairage: naturel +250 lux sur poste de travail Eclairage ponctuel: Sans objet Commande éclairage: Entrée en Va et Vient si autre sortie

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ	CONTRAINTES DE PROXIMITE
Porte vitrée depuis le hall d'entrée, accès PMR. Porte indépendante de l'accès public vers les sanitaires ou locaux du personnel si possible	Contiguïté impérative avec le Hall d'entrée; proximité avec le bureau partagé, la Cellule Accompagnement. local archives

EQUIPEMENT

Conditionnement d'air

PLOMBERIE SANITAIRES	ELECTRICITE COURANTS FORTS/FAIBLES
Sans objet	PC 16+T: 3 par postes (3x3 = 9)U dont 1 secourue par poste Autres prises: 2 PC «ménage» Puissance requise: standard Courants faibles: Connexion réseau 3 RJ 45 Protection active: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

3 bureaux et leurs sièges seront disposés avec retour pour poste informatique et deux sièges
une imprimante photocopieuse en réseau

FORMALITÉS ARCHIVES ENTREPRISES - N° REPÈRE 3

FONCTION ET LOCALISATION

Local destinés à conserver les documents des agriculteurs ayant rempli des formalités et monté des dossiers pendant une période d'environ 2 ans

ARCHITECTURE

Local aveugle. Considérer à risque protection au feu 1h, sol et plafond également

CONTRAINTES TECHNIQUES	OBJECTIFS DE CONFORT
Charges d'exploitation: 250kg/m ² Hauteur utile: 2,30m min Revêtement sol: Lavable solide U3 P3 mur: Revêtement facile d'entretien et/ou renouvelable aisément plafond: affaiblissement acoustique RW: 25dB	T° max: 26°C Tolérance: +/-2° Renouvellement d'air: 15 m ³ /h Fermetures: une porte CF EI30 90cm passage Protection solaire: Sans objet Eclairage: 250 lux sur poste de travail Eclairage ponctuel: Sans objet Commande éclairage: simple allumage entrée

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ	CONTRAINTES DE PROXIMITÉ
une seule porte condamnable intérieur/extérieur accessible PMR	Proximité impérative avec l'instruction. Contiguïté souhaitable

EQUIPEMENT

Extraction anti humidité

PLOMBERIE SANITAIRES	ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES
Sans objet	PC 16+T: 1PC «ménage» + 1PC imprimante Puissance requise: standard Courants faibles: Connexion réseau 1 RJ 45 Protection active: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

La pièce sera équipée d'étagères murales, d'une table de service et son siège emplacement pour ordinateur portable et une imprimante autonome

FORMALITÉS ENTREPRISES BUREAU PARTAGÉ - N° REPÈRE 4

FONCTION ET LOCALISATION

Salle neutre à vocations multiples. Appoint - Mise à disposition temporaire - Réunions petit format, Entretien sans accéder aux bureaux de direction. Accueil des personnes PMR

ARCHITECTURE

Bureau standard. Parois vitrées sur circulation avec fermetures de type stores ou vitrage sans tain.

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Revêtement facile
d'entretien et/ou renouvelable
aisément plafond:
affaiblissement acoustique RW:
25dB

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C
Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 15 m³/h
Fermetures: accès direct au hall d'entrée - grilles
aux fenêtres extérieures s'il y a lieu
Protection solaire: A l'Est et Nord
Eclairage: 250 lux sur poste de travail
Eclairage ponctuel: Sans objet
Commande éclairage: :simple allumage entrée

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

Porte condamnable de
l'extérieur - accessible PMR

CONTRAINTES DE PROXIMITÉ

RDC impératif. Proximité accueil, instruction,
accompagnement et escaliers

EQUIPEMENT

Conditionnement d'air. Stores d'occultation.

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 6 (deux postes) dont 2 secourues
Autres prises: 1PC «ménage» 1PC projecteur
Puissance requise: standard
Courants faibles: Connexion réseau 2 RJ 45
Protection active: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

La pièce pourra être équipée de deux bureaux ou d'une table de type réunion. 6 sièges. Prise pour projecteur

FORMALITÉS ENTREPRISES RÉGISSEUR - N° REPÈRE 5

FONCTION ET LOCALISATION

Local du régisseur enregistrant et recevant les paiements donnant sur la pièce d'accueil pour instruction

ARCHITECTURE

Bureau indépendant, fermé, accueil derrière comptoir position assise. Une paroi vitrée avec guichet

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Revêtement facile
d'entretien et/ou renouvelable
aisément plafond:
affaiblissement acoustique RW:
25dB

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C
Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 15 m³/h
Fermetures: accès direct au hall d'entrée - grilles
aux fenêtres extérieures s'il y a lieu
Protection solaire: A l'Est et Nord
Eclairage: 400 lux sur poste de travail
Eclairage ponctuel: Sans objet
Commande éclairage: simple allumage entrée

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

une seule porte vitrée anti
effraction condamnable intérieur
extérieur

CONTRAINTES DE PROXIMITÉ

proximité impérative avec l'Entrée et contiguïté
avec l'instructeur et le bureau juridique

EQUIPEMENT

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 3 dont 1 secourue
Autres prises: 1PC «ménage»+ 1PC imprimante
Puissance requise: standard
Courants faibles: Connexion réseau 1 RJ 45
Protection active: buzz alarme à l'entrée

MOBILIER ET ACCESSOIRES

La pièce sera équipée d'un bureau de type comptoir et son siège avec guichet, d'une armoire fermée. Une imprimante autonome. un coffre de type «hôtel»

ESPACE ACCUEIL ACCOMPAGNEMENT ET DEVELOPPEMENT - N° REPERE 6

FONCTION ET LOCALISATION

Local destiné à recevoir les agriculteurs ayant un projet sollicitant un soutien multicom pétence.
Concerne 8 agents la plupart du temps en itinérance: 4 postes fixes partagés

ARCHITECTURE

Espace ouvert lumineux éclairage naturel. Volumétrie simple. Notion de communauté et de solidarité

CONTRAINTES TECHNIQUES	OBJECTIFS DE CONFORT
Charges d'exploitation: 250kg/m ² Hauteur utile: 2,30m min Revêtement sol: Lavable solide U3 P3 mur: Revêtement facile d'entretien et/ou renouvelable aisément plafond: affaiblissement acoustique RW: 25dB	T° max: 26°C Tolérance: +/-2° Renouvellement d'air: 30 m ³ /h Fermetures: grilles aux fenêtres extérieures s'il y a lieu; Porte vitrée sur circulation Protection solaire: A l'Est et Nord Eclairage: 250 lux sur poste de travail Eclairage ponctuel: Sans objet Commande éclairage: simple allumage entrée
	Eclairage
CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ	CONTRAINTES DE PROXIMITE
Accès direct depuis hall entrée; porte vitrée Porte secondaire vers bureau Ingénieur agronome	contiguïté impérative avec Ingénieur agronome
EQUIPEMENT	
Conditionnement d'air.	
PLOMBERIE SANITAIRES	ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES
Sans objet	PC 16+T: 12 (3 par poste x 4) dont 4 secourues + 4 pour adjoints Autres prises: 2PC «ménage» Puissance requise: standard Courants faibles: 4 RJ45 Protection active: sans objet
MOBILIER ET ACCESSOIRES	
4 bureaux et leurs sièges avec deux sièges pour réception chacun. 2 bureaux annexes muraux pour adjoints itinérants. Armoires basses de classement	

ACCOMPAGNEMENT ET DÉVELOPPEMENT INGÉNIEUR AGRONOME - N° REPÈRE 7

FONCTION ET LOCALISATION

Local du chef du département accompagnement et développement. Localisé stratégiquement au centre du service. Amené à se déplacer fréquemment vers le secrétariat général ou la présidence

ARCHITECTURE

Bureau standard. Une parois vitrée sur accès si possible avec fermetures de type stores. Eclairage naturel

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Revêtement facile
d'entretien et/ou renouvelable
aisément plafond:
affaiblissement acoustique RW:
25dB

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C
Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 15 m³/h
Fermetures: grilles aux fenêtres extérieures s'il y a lieu; Porte vitrée sur circulation
Protection solaire: A l'Est et Nord
Eclairage: 400 lux sur poste de travail
Eclairage ponctuel: Sans objet
Commande éclairage: allumage Va et Vient

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

deux portes condamnables.
l'une vers la cellule l'autre dans
la circulation générale

CONTRAINTES DE PROXIMITÉ

contiguïté impérative avec la cellule
accompagnement

EQUIPEMENT

Conditionnement d'air

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 3 dont 1 secourue
Autres prises: 1PC «ménage»
Puissance requise: standard
Courants faibles: Connexion réseau 1 RJ 45
Protection active: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

Un bureau et son siège avec retour informatique trois sièges visiteurs. Une armoire basse.
Table de travail murale

INGENIEUR AGRO ECONOMISTE COMMERCIALISATION ET ACHATS - N° REPÈRE 9

FONCTION ET LOCALISATION

Local du responsable de la cellule Commercialisation achats. à proximité des agents de cette cellule

ARCHITECTURE

Bureau standard. Paroi vitrée à l'entrée avec fermetures de type stores. Eclairage naturel premier ou second jour

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Revêtement facile
d'entretien et/ou renouvelable
aisément plafond:
affaiblissement acoustique RW:
25dB

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C
Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 15 m³/h
Fermetures: grilles aux fenêtres extérieures s'il y
a lieu; Porte vitrée sur circulation
Protection solaire: A l'Est et Nord
Eclairage: 250 lux sur postes de travail
Eclairage ponctuel: Sans objet
Commande éclairage: simple allumage entrée

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

1 porte condamnable vitrée.
Proximité de la circulation
générale; accès à l'atelier facile.

CONTRAINTES DE PROXIMITE

contiguïté à privilégier avec le local N°8 des
agents de la cellule.

EQUIPEMENT

Conditionnement d'air

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 3 dont 1 secourue
Autres prises: 1PC «ménage»
Puissance requise: standard
Courants faibles: Connexion réseau 1 RJ 45
Protection active: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

Un bureau et son siège avec retour informatique trois sièges. Une armoire basse. Table de travail murale

COMMERCIALISATION ET ACHATS ATELIER - N° REPÈRE 10

FONCTION ET LOCALISATION

Local destiné à stocker le matériel de maintenance de l'entité, y compris accessoires mécaniques automobiles ou agricoles. Poste de travail de

ARCHITECTURE

L'atelier prendra place dans la chambre froide grand volume hors service

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation: dans l'état
Hauteur utile: dans l'état
Revêtement sol: dans l'état
mur: dans l'état
plafond: dans l'état

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: Sans objet
Tolérance: Sans objet
Renouvellement d'air: Sans objet
Fermetures: Sans objet
Protection solaire: Sans objet
Eclairage: 400 lux sur table (éclairage spécifique pour travail manuel de précision) 250 lux courant LED reste de l'atelier
Commande éclairage: Dans tableau électrique

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

Adaptation des portes de la chambre froide hors service

CONTRAINTES DE PROXIMITÉ

Selon localisation existante

EQUIPEMENT

Ventilation et éclairage naturels à rechercher

PLOMBERIE SANITAIRES

Eau froide:
- un robinet de puisage
un poste de nettoyage sous pression
un poste à eau de ménage
Evacuation du robinet de puisage
Siphon de sol pour l'aire de nettoyage

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 3
Autres prises: PC 20A+T: 1
Puissance requise: standard + pour poste à dossier monophasé 5KW Courants faibles: RJ 45 sur poste de travail

MOBILIER ET ACCESSOIRES

- bureau mural avec tiroirs et armoire fermée à clé
- 2 chaises

COMMERCIALISATION ET ATELIER CUISINE ACHATS - N° REPÈRE 11

FONCTION ET LOCALISATION

Cuisine destinée à préparer des recettes et faire des essais culinaires

ARCHITECTURE

Local propre respectant strictement les critères d'hygiène de cuisines de type «roulottes»

CONTRAINTES TECHNIQUES	OBJECTIFS DE CONFORT
Charges d'exploitation: 250kg/m ² Hauteur utile: 2,30m min Revêtement sol: Lavable solide U3 P3 mur: Carrelage jusqu'à 2m plafond: modulaire résistance à l'humidité type PVC	T° max: 26°C - Tolérance: +/-2° Renouvellement d'air: 30m ³ /h et hotte aspirante sur feux cuisine Fermetures: sans objet Vue extérieure souhaitée mais pas indispensable Protection solaire: façades Est et nord Eclairage: 250 lux réparti Commandes éclairage:simple allumage

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ	CONTRAINTES DE PROXIMITE
porte opaque	proximité du réfectoire et de l'Atelier

EQUIPEMENT

PLOMBERIE SANITAIRES	ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES
Equipement : plonge deux bacs, lave-main commande caudale Eau froide: oui Eau chaude: oui Evacuation: oui Siphons de sol : oui	PC 16+T: 3 PC + 4 prises spécialisées 20A pour hotte, four , Lave vaisselle, congélateur éclairage lumineaire réglables étanches en plafond Puissance requise standard Courants faibles: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

Table, plan de travail mural meuble de rangements, plonge inox eux bacs, table inox à découpe, réfrigérateur et congélateur

BUREAU CELLULE EVÉNEMENTS PROMOTION - N° REPÈRE 12

FONCTION ET LOCALISATION

Bureau du chargé(e) de mission de la cellule promotion événements et son adjoint(e)

ARCHITECTURE

Bureau standard. Eclairage naturel premier ou second jour

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Revêtement facile
d'entretien et/ou renouvelable
aisément plafond:
affaiblissement acoustique RW:
25dB

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C
Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 15 m³/h
Fermetures: Porte vitrée sur circulation
Protection solaire: A l'Est et Nord,
Eclairage: 250 lux sur postes de travail
Eclairage naturel: second jour possible
Commande éclairage: simple allumage entrée

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITE

Porte condamnable par
l'extérieur

CONTRAINTES DE PROXIMITE

A proximité de la cellule Accompagnement
développement

EQUIPEMENT

Conditionnement d'air

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 6 dont 1 secourue
Autres prises: 1PC «ménage»
Puissance requise: standard
Courants faibles: Connexion réseau 1 RJ 45
Protection active: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

Un bureau et son siège avec retour informatique trois sièges. Une armoire basse. Table de travail murale. Un bureau secondaire sans retour mural

SECRETARIAT GENERAL SECRÉTAIRE GÉNÉRALE - N° REPÈRE 13

FONCTION ET LOCALISATION

Bureau du Secrétaire général

ARCHITECTURE

La pièce reflètera la position hiérarchique principale du Secrétaire général dans sa dimension, sa capacité à recevoir plusieurs interlocuteurs, ses prestations d'un confort nécessaire mais sobre.

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation: 250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Revêtement facile d'entretien
et/ou renouvelable aisément
plafond: affaiblissement acoustique
RW: 25dB. Dispositions renforcées
35 dB parois et au dessus de celles
ci

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C - Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 30 m³/h
Fermetures: grilles aux fenêtres extérieures
Vue extérieure impérative
Protection solaire: rideaux occultant en sus des
protections passives Eclairage: 400 lux sur poste
de travail
Eclairage ponctuel: sur table annexe Commande
éclairage: va et vient

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

Accès direct par circulation générale,
secrétariat et Bureau Président.

CONTRAINTES DE PROXIMITE

Contiguïté impérative assistante de direction et proximité avec
bureau Président

EQUIPEMENT

Conditionnement d'air - traitement acoustique

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 2 postes 3PC dont une secourue
1PC «ménage»
Puissance requise: Standard
Courants faibles: 2 RJ 45

MOBILIER ET ACCESSOIRES

Un bureau et son siège avec retour pour informatique. lampe de bureau. Tiroirs
Trois sièges visiteurs confort
Une table ronde pour 6 personnes. éclairage spécifique spot ou suspension
Panneau d'affichage

RESP. ADMINISTRATIF ET FINANCIER SECRETARIAT GENERAL - N° REPÈRE 14

FONCTION ET LOCALISATION

Bureau du Responsable administratif et financier

ARCHITECTURE

La pièce est un bureau standard spécialement équipé en bureautique et informatique, contigu au service comptabilité et proche du Secrétaire Général

CONTRAINTES TECHNIQUES	OBJECTIFS DE CONFORT
Charges d'exploitation: 250kg/m ² Hauteur utile: 2,30m min Revêtement sol: Lavable solide U3 P3 mur: Revêtement facile d'entretien et/ou renouvelable aisément plafond: affaiblissement acoustique RW: 25dB. Dispositions renforcées 35 dB parois et au dessus de celles ci	T° max: 26°C - Tolérance: +/-2° Renouvellement d'air: 15 m ³ /h Fermetures: grilles aux fenêtres s'il y a lieu Vue extérieure: second jour possible Protection solaire: rideaux occultant en sus des protections passives Eclairage: 400 lux sur poste de travail Eclairage ponctuel: sur table annexe Commande éclairage: allumage V et V
CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ	CONTRAINTES DE PROXIMITE
Accès par circulation générale	contiguïté avec Secrétariat - proximité avec Secrétaire général
EQUIPEMENT	
Conditionnement d'air - imprimante en réseau	
PLOMBERIE SANITAIRES	ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES
Sans objet	PC 16+T: 1 postes 3PC dont une secourue Puissance requise: Standard Courants faibles: 1 RJ 45
MOBILIER ET ACCESSOIRES	
Un bureau et son siège avec retour pour informatique. lampe de bureau. Tiroirs Trois sièges visiteurs standard Armoire murale	

SECRETARIAT GENERAL SECRETARIAT - N° REPERE 15**FONCTION ET LOCALISATION**

local recevant le pool d'assistance de direction du Secrétaire Général et du Président

ARCHITECTURE

Bureau de type «open space». Cloisonnement partiel assistante de direction Liaison directe vers Président: Lumière naturelle à rechercher ou second jour.

CONTRAINTES TECHNIQUES	OBJECTIFS DE CONFORT
Charges d'exploitation: 250kg/m ² Hauteur utile: 2,30m min Revêtement sol: Lavable solide U3 P3 mur: Revêtement facile d'entretien et/ou renouvelable aisément plafond: affaiblissement acoustique RW: 25dB.	T° max: 26°C - Tolérance: +/-2° Renouvellement d'air: 15 m ³ /h Fermetures: grilles aux fenêtres s'il y a lieu Vue extérieure: second jour possible Protection solaire: rideaux occultant en sus des protections passives Eclairage:250 lux sur poste de travail Commande éclairage:Simple allumage entrée
CONTRAINTES D'ACCESSIBILITE	CONTRAINTES DE PROXIMITE
Accès principal par circulation générale et de service avec le Président et le Secrétaire Général	Contiguïté impérative avec le Secrétaire Général et le Président
EQUIPEMENT	
Conditionnement d'air - 2 imprimantes en réseau	
PLOMBERIE SANITAIRES	ELECTRICITE COURANTS FORTS/FAIBLES
Arrivée d'eau pour fontaine d'eau potable	PC 16+T: 3 postes 3PC dont une secourue chacun + PC secourue sur imprimante réseau Puissance requise: Standard Courants faibles: 3 RJ 45 (+1 imprimante réseau)
MOBILIER ET ACCESSOIRES	
3 bureaux et leurs sièges dont un avec deux sièges visiteurs (Assistante direction) 3 Tables pour imprimantes et rangements papeterie. 3 armoires verticales à dossiers Cloison partielle pour assistante de direction	

SECRETARIAT GENERAL COMPTABILITÉ - N° REPÈRE 16**FONCTION ET LOCALISATION**

Local de la comptabilité

ARCHITECTURE

Bureau standard de type «open space» . Lumière naturelle à rechercher ou second jour

CONTRAINTES TECHNIQUES		OBJECTIFS DE CONFORT
Charges d'exploitation: 250kg/m2 Hauteur utile: 2,30m min Revêtement sol: Lavable solide U3 P3 mur: Revêtement facile d'entretien et/ou renouvelable aisément plafond: affaiblissement acoustique RW: 25dB.		T° max: 26°C - Tolérance: +/-2° Renouvellement d'air: 15 m3/h Fermetures: grilles aux fenêtres s'il y a lieu Vue extérieure: second jour possible Protection solaire: passives Nord et Est Eclairage: 250 lux sur poste de travail Commande éclairage: Simple allumage entrée
CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ		CONTRAINTES DE PROXIMITE
porte fermée opaque		contiguïté impérative avec Responsable Administratif et Financier
EQUIPEMENT		
Conditionnement d'air		
PLOMBERIE SANITAIRES		ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES
Sans objet		PC 16+T: 3 par poste + 1 secourue: 3 postes Autres prises: Imprimante réseau: 2PC Puissance requise: standard Courants faibles; 1 RJ 45 par poste
MOBILIER ET ACCESSOIRES		
3 bureaux avec retour informatique et leurs sièges; un siège visiteur par poste		

LOGISTIQUE ET MAINTENANCE SECRETARIAT GENERAL N° REPÈRE 17

FONCTION ET LOCALISATION

Bureau du responsable logistique et maintenance

ARCHITECTURE

La pièce est une pièce de type bureau standard

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Revêtement facile
d'entretien et/ou renouvelable
aisément plafond:
affaiblissement acoustique RW:
25dB.

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C - Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 15 m³/h
Fermetures: grilles aux fenêtres s'il y a lieu
Vue extérieure non impérative
Protection solaire: passives Nord et Est s'il y a lieu
Eclairage: 250 lux sur poste de travail
Commande éclairage:simple allumage entrée

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

porte condamnable opaque

CONTRAINTES DE PROXIMITE

a intégrer à proximité du secrétariat

EQUIPEMENT

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 3 + 1 secourue:
Autres prises: Imprimante réseau: 1 PC
«ménage»
Puissance requise: standard
Courants faibles; 1 RJ 45

MOBILIER ET ACCESSOIRES

Un bureau standard et son siège et deux chaises visiteurs

BUREAU DIRECTEUR PRÉSIDENT - N° REPÈRE 18**FONCTION ET LOCALISATION**

Pièce du Président de la CAPL. Sanitaires personnels attenants

ARCHITECTURE

La pièce reflètera la position centrale du Président de la CAPL dans sa dimension, sa capacité à recevoir plusieurs interlocuteurs, ses prestations d'un confort nécessaire mais sobre. Doit disposer de vitrines d'expositions et d'affichage muraux. Toilettes privées.

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation: 250kg/m²
 Hauteur utile: 2,30m min
 Revêtement
 sol: revêtement d'origine végétale
 parqueté ou tressé mur:
 Revêtement d'origine végétale
 plafond: affaiblissement acoustique
 RW: 25dB. Dispositions renforcées
 35 dB parois et au dessus de celles
 ci

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C - Tolérance: +/-2°
 Renouvellement d'air: 30 m³/h
 Fermetures: grilles aux fenêtres extérieures
 Vue extérieure impérative
 Protection solaire: voilages et rideaux occultant en sus
 des protections passives
 Eclairage: 400 lux sur poste de travail
 Eclairage ponctuel: sur table annexe Commandes
 éclairage: individuelles et V et V

**CONTRAINTES
D'ACCESSIBILITÉ**

Porte entrée opaque en bois massif.
 Portes vers SG et Secrétariat

CONTRAINTES DE PROXIMITE

Proximité impérative avec le Secrétaire Général et
 secrétariat particulier (Rep 14)

EQUIPEMENT

Conditionnement d'air - Télévision murale

PLOMBERIE SANITAIRES

Equipement sanitaires : WC -
 douche - lavabo miroir Eau froide et
 chaude
 Evacuation connexes
 Siphons douche
 extraction d'air

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 3 + 1 secourue:
 Autres prises: 1PC Imprimante réseau + 1 PC «ménage»+
 1PC frigo + 1PC rasoir sur bandeau lumineux sur miroir
 sanitaires
 Puissance requise: standard
 Courants faibles; 2 RJ 45 (bureau et table)
 Type éclairage spots lampe bureau suspension

MOBILIER ET ACCESSOIRES

Un Bureau présidentiel avec retour informatique. 3 fauteuils visiteurs
 Une table ronde 6 sièges
 TV murale télécommande
 Meuble vitrine exposition
 Panneau d'affichage
 Réfrigérateur à boissons

BUREAU DIRECTEUR VICE-PRESIDENTS - N° REPÈRE 19**FONCTION ET LOCALISATION**

Bureaux des vice Présidents de la CAPL.

La description d'un seul bureau a été dictée par un manque de place. Toutefois il est possible d'envisager une extension au dessus de la chambre froide abandonnée, recyclée en atelier dans le présent programme et qui pourrait être entièrement supprimée sur consigne de la Maitrise d'ouvrage. Cette potentialité ne doit pas être compromise par la conception selon le présent programme.

ARCHITECTURE

La pièce est un bureau de passage, proche du Président de la CAPL avec capacité à recevoir plusieurs interlocuteurs. Prestations d'un confort nécessaire sobre. Affichage ou décoration murale.

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Revêtement facile
d'entretien et/ou renouvelable
aisément plafond:
affaiblissement acoustique RW:
25dB.

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C - Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 30m³/h
Fermetures: sans objet
Vue extérieure directe souhaitée non impérative
Protection solaire: sans objet
Eclairage: 250 lux réparti
Commandes éclairage: simple allumage entrée

**CONTRAINTES
D'ACCESSIBILITÉ**

Porte opaque

CONTRAINTES DE PROXIMITE

Donnant sur la distribution générale contrôlée

EQUIPEMENT

Conditionnement d'air

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 6 + secourues:
Autres prises: 1PC Imprimante réseau + 1 PC
«ménage»+ 1PC projecteur Puissance requise:
standard
Courants faibles; 2 RJ 45

MOBILIER ET ACCESSOIRES

pour un bureau et trois sièges

BUREAU DIRECTEUR SALLE DE RÉUNION - N° REPÈRE 20

FONCTION ET LOCALISATION

Local destiné à recevoir l'assemblée générale une fois mois et diverses réunion et conférences

ARCHITECTURE

Effectif de 30 personnes autour d'une table en U ou O

CONTRAINTES TECHNIQUES	OBJECTIFS DE CONFORT
Charges d'exploitation: 250kg/m ² Hauteur utile: 2,80m min Revêtement sol: Lavable solide U3 P3 mur: Revêtement facile d'entretien et/ou renouvelable aisément. performance acoustique réverbération 25dB plafond: affaiblissement acoustique RW: 25dB.	T° max: 26°C - Tolérance: +/-2° Renouvellement d'air: 30m ³ /h/occupant Fermetures: sans objet Vue extérieure sans objet Protection solaire: sans objet Eclairage: 250 lux réparti Commandes éclairage: Va et Vient
CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ	CONTRAINTES DE PROXIMITE
Un accès 2UP avec FP; une accès 1 UP. Opaque	Donnant sur la distribution générale et une distribution secondaire technique
EQUIPEMENT	
Conditionnement d'air - Renouvellement pouvant atteindre 900m ³ /h	
PLOMBERIE SANITAIRES	ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES
Sans objet	PC 16+T: 6 + 1 secourue Autres prises: 1PC Imprimante réseau + 1 PC «ménage»+ 1PC projecteur Puissance requise: standard Courants faibles; 2 RJ 45
MOBILIER ET ACCESSOIRES	
1 table pour 3 personnes en «U» ou «O» . 30 sièges. affichages muraux.	

SANITAIRES COMMUNS ADMINISTRATION - N° REPÈRE 21**FONCTION ET LOCALISATION**

Sanitaires des locaux administratifs à l'étage

ARCHITECTURE

Sanitaires non mixtes. Les PMR sont accueillis en RDC

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Carrelage jusqu'à 2m
plafond: modulaire résistance à l'humidité type PVC

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C - Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 15m³/h
Fermetures: sans objet
Vue extérieure inutile
Protection solaire: sans objet
Eclairage: 250 lux réparti
Commandes éclairage: simple allumage entrée

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

Porte générale opaque
condamnable int et ext

CONTRAINTES DE PROXIMITE

Accès par les circulations générales. proximité du réfectoire

EQUIPEMENTétanchéité complémentaire en sol - Extraction d'air 15m³/h**PLOMBERIE SANITAIRES**

Equipement sanitaires: 2
Lavabo - 2 WC abattant pour H et id pour F
Eau froide: oui
Eau chaude: non
Evacuation: EU et EV séparées
Siphon sol: oui EU

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 1par sanitaires H et F
éclairage spots led 12V encastrés
Puissance requise standard
Courants faibles: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

accessoires distributeur savon et papier hygiénique, miroirs

LOCAL SERVEUR COMMUNS - N° REPÈRE 22**FONCTION ET LOCALISATION**

Local destiné à recevoir le serveur informatique et les racks de réseau

ARCHITECTURE

Pièce technique. prestations de propreté

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m2
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: lessivable
plafond: lessivable M1

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C - Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: nc
Fermetures: sans objet
Vue extérieure inutile
Protection solaire: sans objet
Eclairage: 150 lux
Commandes éclairage: individuelle

**CONTRAINTES
D'ACCESSIBILITE**

porte opaque fermée
condamnation extérieure

CONTRAINTES DE PROXIMITE

à définir selon les options techniques

EQUIPEMENT

conditionnement d'air impératif

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans Objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 3 PC
Autres prises: à définir par MOE selon matériel
serveur et onduleur Puissance requise: idem
Courants faibles: idem
Protection active: digicode

MOBILIER ET ACCESSOIRES

Alarme défaut température arrêt clim
une chaise et une tablette de travail

Zone ENTREE RÉFECTOIRE COMMUNS - N° REPERE 23**FONCTION ET LOCALISATION**

Local où le personnel prend ses repas, effectue des réchauffeurs

ARCHITECTURE

Local clair bien ventilé accessible par l'extérieur

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: lessivable
plafond: lessivable M1

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C - Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 30m³/h
Fermetures: sans objet
Vue extérieure impérative
Protection solaire: selon orientation
Eclairage: 150 lux
Commandes éclairage: Simple allumage

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITE

porte opaque condamnable
intérieur extérieur

CONTRAINTES DE PROXIMITE

proximité avec les sanitaires du personnel

EQUIPEMENT

Fenêtres donnant sur l'extérieur ventilation permanente type jalousies

PLOMBERIE SANITAIRES

Equipement: évier deux bacs
sur meuble robinet col de
cygne Eau froide: Oui
Eau chaude: oui
Evacuation hotte aspirante
Siphons : devant l'évier

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 6 PC (machine à café, frigo, micro
onde, cuisinière avec four , hotte, accessoire
divers)
Autres prises 1PC ménage
Puissance requise: standard +cuisinière 20A +T

MOBILIER ET ACCESSOIRES

Tables pour 12 personnes par groupes de 4. chaises
Meuble avec plan de travail: 3m pour vaisselle, papier essuie tout et autres accessoires de cuisine.
Evier 2 bacs encastré dans plan de travail

SANITAIRES COMMUNS DU PERSONNEL - N° REPÈRE 24**FONCTION ET LOCALISATION**

Sanitaires du personnel au RDC

ARCHITECTURE

Sanitaires du personnel en RDC accessible occasionnellement par le public et PMR H et F

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Carrelage jusqu'à 2m
plafond: modulaire résistance à l'humidité type PVC

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C - Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 30m³/h
Fermetures: sans objet
Vue extérieure inutile
Protection solaire: sans objet
Eclairage: 250 lux réparti
Commandes éclairage:simple allumage

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

porte opaque condamnable
intérieur extérieur pour WC

CONTRAINTES DE PROXIMITE

proximité du réfectoire

EQUIPEMENT**PLOMBERIE SANITAIRES**

Equipement sanitaires:2
ensembles Lavabo WC standard
et PMR H et F
Eau froide: oui
Eau chaude: non
Evacuation: oui
Siphons de sol : oui

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 1 par sanitaires H et F
éclairage hublots muraux 60W chaque sanitaires
et WC.
Puissance requise standard
Courants faibles: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

accessoires distributeur savon et papier hygiénique, miroirs

ESPACE COMMUN BUREAUX DE PASSAGE - N° REPÈRE 25

FONCTION ET LOCALISATION

Bureau supplémentaire pour travail administratif et gestion, non destiné à recevoir du public.
Les agents sont de passage pour remplir la partie administrative de leur mission

ARCHITECTURE

Pièce destiné au travail de bureau des agents de passage (des antennes annexes).

CONTRAINTES TECHNIQUES

Charges d'exploitation:
250kg/m²
Hauteur utile: 2,30m min
Revêtement
sol: Lavable solide U3 P3
mur: Revêtement facile
d'entretien et/ou renouvelable
aisément plafond:
affaiblissement acoustique RW:
25dB

OBJECTIFS DE CONFORT

T° max: 26°C
Tolérance: +/-2°
Renouvellement d'air: 15 m³/h
Fermetures: grilles aux fenêtres extérieures s'il y
a lieu; Porte vitrée sur circulation
Protection solaire: A l'Est et Nord
Eclairage: 250 lux sur postes de travail
Commande éclairage: Simple allumage l'entrée

CONTRAINTES D'ACCESSIBILITÉ

1 porte condamnable pleine;
donnant sur circulation
commune : accès à l'atelier
facile.

CONTRAINTES DE PROXIMITE

contiguïté impérative avec ingénieur agro
économiste

EQUIPEMENT

Conditionnement d'air

PLOMBERIE SANITAIRES

Sans objet

ELECTRICITÉ COURANTS FORTS/FAIBLES

PC 16+T: 6 dont 2 secourues
Autres prises: 1PC «ménage»
Puissance requise: standard
Courants faibles: Connexion réseau 1 RJ 45
Protection active: Sans objet

MOBILIER ET ACCESSOIRES

2 bureaux en version compact (face à face par exemple) non destinés à recevoir. 3 sièges de bureau et une chaise annexe. Imprimante autonome partagée avec ingénieur agroéconomiste

CAPL - Programme d'aménagement des locaux de TIPAERUI - Juin 2026

	REP	Local	Nbr d'agents	Sous espace	Sous espace	surfaces dédiées	Surfaces locaux
COMMUNS	1	Hall d'entrée	0		25	25	25
CELLULE FORMALITES DES ENTREPRISES	2	Instruction dossiers	1	secrétaire CAE	8	28	60
			1	instructeur	8		
			1	affaires juridiques	12		
	3	Archives	0		12	12	
	4	bureau partagé	0		12	12	
	5	Régisseur	1		8	8	
DEPARTEMENT ACCOMPAGNEMENT ET DEVELOPPEMENT	6	Espace accueil accompagnement	2	Horticulture	12	48	62
			2	Agriculture	12		
			2	Lagonaire	12		
			2	Elevage	12		
	7	Ingénieur agronome	1		14	14	
CELLULE COMMERCIALISATION ET ACHATS (CCA)	8	Bureau commun	1	Restauration collective	6	18	64
			1	Commercialisation	6		
			1	Animateur vulgarisateur	6		
	9	Ingénieur agroéconomiste	1		12	12	
	10	Atelier	1	Chauffeur (CCA)	6	18	
			1	Vaguemestre (SG)	6		
			1	agent polyvalent (CPE)	6		
	11	Atelier cuisine	PM		16	16	
		Chambres froides	PM				
CELLULE PROMOTION ÉVÉNEMENTS (CPE)	12	bureau Cellule promotion	1	Développement agricole	16	16	16

SECRETARIAT GENERAL (SG)	13	Secrétaire Général	1		18	18	88
	14	Responsable administratif et financier	1		12	12	
	15	Secrétariat	1	Assistante de direction	8	8	
			2	Secrétaire CAE	12	12	
	16	Comptabilité					
			3	comptables	18	18	
	17	Responsable logistique et maintenance	1		12	12	
	21	Sanitaires Administration			8	8	
BUREAU DIRECTEUR	18	Bureau Président	1	Bureau et Toilettes	28	28	134
	19	Vice Présidents	2		16	16	
	20	Salle de réunion	30	Assemblée	90	90	
LOCAUX TECHNIQUES	22	local serveur	0		4	4	50
	23	réfectoire	0		30	30	
	24	sanitaires du personnel	0		16	16	
ESPACE COMMUN	25	Bureau de passage	1	Bureau 1	12	36	36
			1	Bureau 2	12		
			1	Bureau 3	12		
		Effectifs totaux	36				
		hors réunion		Surface utile totale	535	535	535
				circulations 25%			134
				TOTAL			669